

淮南市田家庵区人民代表大会常务委员会办公室 2022 年度 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算

一、2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

项 目	预 算 数	决 算 数
合 计	1	0.45
因公出国（境）费	0	0
公务接待费	1	0.45
公务用车购置及运行维护费	0	0
其中：公务用车运行维护费	0	0
公务用车购置费	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

二、2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

淮南市田家庵区人民代表大会常务委员会办公室 2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 1 万元，支出决算为 0.45 万元，完成预算的 45%；较上年增加 0.05 万元，增加 5%。决算数小于预算数的主要原因是严格遵守相关条例和办法，控制公务接待。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

淮南市田家庵区人民代表大会常务委员会办公室 2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.45 万元，占 45%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；与上年一致。决算数与预算数一致主要原因是未安排因公出国（境）。2022 年淮南市田家庵区人民代表大会常务委员会办公室因公出国（境）团组 0 次，累计出国（境）0 人次。该项经费根据省外办批准的因公临时出国（境）计划，按照规定标准安排。经费使用严格按照《安徽省省直党政机关因公临时出国经费管理办法》（财行〔2014〕104 号）、《安徽省省直党政机关因公短期出国培训费用管理办法》（财行〔2014〕527 号）等相关规定执行。

2. 公务接待费预算为 1 万元，支出决算为 0.45 万元，完成预算的 45%；较上年增加 0.05 万元，增加 5%。决算数小于预算数的主要原因是决算数小于预算数的主要原因是严格遵守相关条例和办法，尽量控制公务接待次数。决算数较上年增加的主要原因是接待人员增加，主要是用于加班就餐等公务支出。经费使用贯彻中央八项规定和省委实施细则，严格执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《安徽省省直机关公务接待管理暂行办法》（财行〔2014〕2066 号）、《安徽省财政厅关于调整省直机关公务接待费用餐标准的通知》（财行〔2018〕1096 号）等相关规定。

3. **公务用车购置及运行维护费** 预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，与上年一致。决算数与预算数一致的主要原因是未安排公务用车购置及运行维护费。2022 年没有安排公务用车购置费，2022 年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，与上年一致。决算数与预算数一致的主要原因是未安排公务用车运行维护费。截至 2022 年 12 月 31 日，淮南市田家庵区人民代表大会常务委员会办公室开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。